

الرقم
التاريخ
المرفقات



الملكه العربيه السعوديه
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك عبد العزيز
مركز الاتصالات الادارية

(نموذج طلب استخدام نظام الإتصالات)

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

حيث ترغب إدارتنا/عمادتنا/مركزنا/لجنتنا/الحصول على رمز مستخدم للعمل على نظام الإتصالات في

القسم التابع لجهتنا وذلك حسب البيانات التالية:

إسم مستخدم الشبكة رباعياً: _____ الجهة: _____

القسم: _____ الرقم الوظيفي (هام): _____ الهاتف/التحويلة: _____

أتعهد أنا الموقع/الموقعة أدناه بالمحافظة على الرمز السري الخاص بي ، وأن يكون استخدامي له حسب النظام وأن

أتحمل كافة المسؤولية على إي بيانات أقوم بإدخالها. التوقيع: _____

الصلاحيات المطلوبة:

سري

خارجي

داخلي

آمل من سعادتك تعمييد من يلزم حيال المطلوب وجزاكم الله خيراً.

مدير/مديرة الإدارة: _____ التوقيع: _____

ملاحظة: هذه الفقرة خاصة بمركز الإتصالات الإدارية.

رمز المستخدم: _____ كلمة السر: _____ تاريخ الإنشاء: _____ / _____ / ١٤٤٥ هـ

تم إنشاء رمز المستخدم بواسطة: _____ الوقت: _____ التوقيع: _____

ملاحظة:

١- يجب تغيير كلمة السر عند استلامها.

٢- في حالة إنتقال الموظف من القسم أو الإنفصال عن الجامعة يرجى إبلاغ مركز الإتصالات الإدارية لكي يتسنى لنا

إتباع الإجراءات النظامية اللازمة. ت/٦٩٥٢٠٠٠/٦٥٧٣٠/٦١٥١٨ / ٥١١٠٩